

המטרה היא לקבל בקשות של פטורים לקורסים מסטודנטים ולאחר בחינה של הטפסים והקבצים המצורפים על ידי צוות המרכז לבחינות, לאפשר גישה למרצים לראות את הטפסים ולהחליט לגבי אישור או דחיה של הבקשה.

המרצים של הקורס ישויכו ידנית במידת הצורך ע"י צוות המערך.

הרעיון הוא שכל מרצה יוכל לגשת לקורס שלו בלבד בטבלה מסודרת כמתואר להלן:

מציג 1 - 15 מתוך 15

שם	תעודת זהות	מספר מקצוע	מייל	מספר טלפון
קסניה איבנקוב	320805252	274261	Kseniaivankov@gmail.com	0504322363
אופק שקותאי	206713497	274261	ofek.shkurai@campus.technion.ac.il	0525656139
אביעד חניאל	316383678	274261	ahanniel12@gmail.com	0529572876
נויה קורנאלדי	211693999	274261	noyacorinaldi@gmail.com	0552282245
אביב שדה	318702727	274261	avivsadeh@gmail.com	0526653438
תמר נגל	206910085	274261	tamarinagel@gmail.com	0544819392
מארון שחאדה	212590798	274261	maroonshehady@gmail.com	0522450700
יעקב משיח	206080384	274261	kobimashiach@gmail.com	0528874432
סיון לחיאני	208062646	274261	sivanlahiany@campus.technion.ac.il	0548108592
עדי אפשטיין	207134925	274261	adiep181@gmail.com	0542339795
נועה דנגור	214414781	274261	noa.dangoor@campus.technion.ac.il	0552274434

בנוסף לצרף שתי עמודות נוספות שהמרצה יוכל למלא:

עמודה ראשונה – האם המרצה מאשר את הפטור

עמודה שנייה – הנימוקים לדחיה של הפטור אם דחה

לפני שהמרצה יוכל להסתכל על הקבצים יש צורך בכך שצוות מערך הבחינות יוכל להסתכל עליהן כדי לבדוק שהכל תקין.

דוגמא למצב לא תקין: אי צירוף של גיליון ציונים למשל (או צירוף גיליון לא עדכני). לצוות בחינות רצוי שתהיה גישה למחוק את הרשומה הלא תקינה לפני שהמרצה יראה.

הטופס הרלוונטי:

הטופס הרלוונטי:

מזהה	רשומות	צפיות	המרה	מב	כותרת
10	0	9	0%	פעיל	Search User By department
11	0	0	0%	לא פעיל	בקשה לפטורים מקורסים עבור שנים א-ג (עד לתאריך 14.11.24)
8	24	235	10.2%	פעיל	טופס תקצוב קורס
4	25	465	5.4%	פעיל	מרכזים
6	84	519	16.2%	פעיל	מרכזים
7	48	532	9%	פעיל	מתרגלים